

State of Palestine
Ministry of Higher Education
D.G. of TVET

18 نيسان 2013



دولة فلسطين
وزارة التعليم العالي
الادارة العامة للتعليم المهني والتقني

الاشاره: و.ت.ع/2013/١٤٣٥/١٧٦٩

حضره د. زهدي سلبي المحترم
عميد كلية المهن التطبيقية/ جامعة بوليتكنك فلسطين

تحية طيبة وبعد،

الموضوع: اعتماد المساقات النظرية والمهارات العملية الخاصة بالامتحان التطبيقي الشامل
لعام 2013 تخصص الادارة المالية المحوسية

تهديكم وزارة التعليم العالي أطيب تحياتها، بالإشارة إلى الموضوع المرفق لحضرتكم المساقات النظرية والمهارات العملية لتخصص الادارة المالية المحوسية الخاصة بالامتحان التطبيقي الشامل لعام 2013، والتي تم الإجماع عليها من خلال مندوبي وممثلي كليتكم (الاستاذ فؤاد حمدان والاستاذة دينا صقر)، في الاجتماع الذي عقد يوم الثلاثاء الموافق 2013/4/16، يرجى تعميمها على الطلاب والطالبات للالتزام بها.

مع الاحترام،

د. زياد جويس

مدير عام التعليم المهني والتقني



أ/د/ زياد جويس
وزير التعليم العالي
د. زياد جويس
وزير التعليم العالي
د. زياد جويس

مرفق: المساقات والمهارات العملية.

المهارات المطلوبة لامتحان الشامل لتخصص الادارة المالية المحاسبية

أولاً : الجانب النظري ويتضمن المساقات التالية

اسم المساق	المهارات المطلوبة
محاسبة 1	<p>1- التعريف بنشأة المحاسبة وتطورها، تعريف المحاسبة، المفاهيم المحاسبية الأساسية، حقوق أو فروع المحاسبة.</p> <p>2- التعريف بمعادلة الميزانية والمجموعة المستندية وتحليل العمليات المالية.</p> <p>3- التعريف بنظرية القيد في المحاسبة والمجموعة الدفترية وتسجيل العمليات المالية.</p> <p>4- التعريف بتحليل العمليات المالية إلى دفتر الأستاذ وترصد الحسابات.</p> <p>5- التعريف بتلخيص العمليات المالية وإعداد ميزان المراجعة.</p> <p>6- استعراض القيود المحاسبية المتلاقة بالعمليات الخاصة بالصندوق والعمليات الرأسمالية.</p> <p>7- استعراض القيود المحاسبية المتعلقة بالمشتريات ومبيعات البضاعة ومردوداتها والخمسونات في المنشآت التجارية.</p> <p>8- التعريف بإعداد القوائم المالية في المنشآت التجارية .</p>
محاسبة 2	<p>1- التسويات الجردية للإيرادات والمصروفات</p> <p>2- التسويات الجردية للذمم المدين</p> <p>3- التسويات الجردية للمخزون السلعي وطرق التقىم للمخزون</p> <p>4- الأصول الثابتة وطرق استهلاكها والتخلص منها</p> <p>5- إعداد ميزان المراجعة بعد التسويات الجردية وإعداد القوائم المالية</p>
اسساليات الادارة المالية	<p>1- مفهوم الادارة المالية ، وظائفها واهدافها</p> <p>2- مفهوم العائد والمخاطر ، النوع المخاطر، العلاقة بين العائد والمخاطر ، سلوك المستثمر اتجاه المخاطر</p> <p>3- تحليل القوائم المالية باستخدام النسب المالية</p> <p>4- التمويل قصير الاجل (الانتهاء التجاري والانتهاء المصرف في)</p> <p>5- التمويل طويل الاجل (الاسهم والسنادات)</p> <p>6- القيمة المستقلة للنقد والقيمة الحالية واستخدامات القيمة الحالية</p>
التأمين وادارة الخطر	<p>1- الواقع المخاطر التي تواجه عمل الأفراد والشركات وكيفية قياسها وادارتها</p> <p>2- انواع عقود التأمين (بوالص التأمين)</p> <p>3- كيفية حساب الاقساط التجارية الصافية لعقود التأمين</p> <p>4- كيفية اعادة التأمين</p>
ادارة العمليات المصرفية	<p>1. البنوك بكافة انواعها وخصوصيتها و هيكلها التنظيمي</p> <p>2. عمليات المصارف التجارية والمتخصصة والاسلامية من قبول الودائع ومنح القروض وفتح الاعتمادات المستندية والحوالات والكافالات والكتبيات وكيفية تحصيلها وخصوصها.</p> <p>3. المخاطر التي تواجه عمل المصارف بشكل عام وكيفية معالجتها وادارتها .</p> <p>4. التسويق المصرف في في عمل المصارف بزيادة عملائها والمعاملين معها من خلال اساليب تتبعها المصارف لتدعم ثقة المجتمع فيها وبالتعامل معها .</p>



دليسا حسن حسان

أسئلة

فؤاد محمد سوس حسان

سنة 16-4-2013

٥. الشيكات المصرفية والشيكات السياحية	
١. الاستثمار وأهميته وأهدافه وأنواعه : الاستثمار المالي وال حقيقي والبشري والمادي والبحث والتطوير ٢. كيفية احتساب العوائد والمخاطر للاستثمارات ٣. المفاضلة بين عدة استثمارات و اختيار الاستثمار الأفضل بعوائد أعلى مع مخاطر معقولة ٤. أنواع المستثمرين وكيفية توضيح الاستثمارات بالرسم البياني. ٥. المحافظ الاستثمارية وبناتها وأهدافها وكيفية التنويع في الاستثمارات للبقاء من المخاطر المحتملة.	ادارة واستثمار



ثانياً : الجانب العملي

١- مساق تطبيقات برمجية محاسبية

التعامل مع برنامج الاو ديت المحاسبي من خلال المهارات التالية

١- التعامل مع شجرة الحسابات (ادخال حساب جديد)

٢- التعامل مع المخزون (ادخال مخزون جديد)

٣- التعامل مع سندات القبض والصرف

٤- التعامل مع ايداع الشيكات

٢- مساق تحليل مالي اكسل

١- اعداد القوائم المالية

٢- تحليل النسب المالية للقوائم

دعا محمد فتحي
دعا

مختار محمد موسى محمدان
مساعد

الإدارية

١٦-٤-٢٠١٣